

STEFANE CRISTINA PEREIRA

Comercial | Atendimento Consultivo | Recepção | Academias e Estúdios

■ (11) 99421-4174 | ■ kallianemesis@gmail.com | ■ Rua Claudio Fuzaro, Vila Anglo Brasileira – São Paulo – BR

RESUMO PROFISSIONAL

Profissional especializada em **vendas consultivas, recepção e atendimento ao cliente** em estúdios premium de pilates/fitness, barbearias, clínicas estéticas e salões de beleza. Com 5+ anos de experiência em **prospecção de novos clientes, fidelização, follow-up comercial e gestão operacional**, atua de forma **presencial, telefônica e digital** (WhatsApp, Instagram, e-mail). Focada em **experiência do cliente, conversão de leads, retenção e metas**, com perfil comunicativo, proativo e comprometido com resultados. **Trajetória como consultora freelancer** em diferentes segmentos de bem-estar, beleza e estética em São Paulo.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Consultora de Vendas e Recepcionista

Studio Integrado Mormaii Fitness – Vila Madalena | ago/2024 – fev/2025

Estúdio boutique premium de Pilates Integrado, Funcional, Cardio e Five Konzept

- Realizei **atendimento consultivo** a prospects e alunos nos canais presencial, telefone e online, apresentando planos de aulas, personal training e metodologias exclusivas
- Gerenciei **agendamentos e recepção** com foco em organização operacional e atualização de cadastros em estúdio de alta percepção de valor
- Desenvolvi **follow-up comercial** para conversão de leads e fidelização de clientes ativos
- Apoiei **rotinas administrativas** da unidade com suporte a protocolos e demandas do dia a dia

Consultora de Vendas e Recepcionista

Studio Integrado Mormaii Fitness – Pinheiros | mar/2022 – mai/2023

Estúdio boutique de treinamento integrado com aulas em grupos reduzidos e avaliações personalizadas

- Conduzi **atendimento consultivo** com ênfase em experiência do cliente, apresentação de planos e resolução de dúvidas
- Realizei **follow-up ativo** com prospects para aumentar taxa de conversão e engajamento
- Gerenciei **agenda e confirmação de horários**, garantindo organização operacional e satisfação de clientes
- Apoiei **ações de fidelização** com acompanhamento personalizado de alunos ativos

Recepcionista, Gerente e Auxiliar Administrativo

Confraria da Barba – Pompéia | jan/2021 – set/2021

Barbearia premium com serviços de cabelo, barba, podologia, massagem e estética masculina

- Coordenei **recepção e agendamento** de serviços especializados com atendimento presencial e telefônico
- Realizei **atendimento consultivo** ao cliente sobre pacotes de serviços, promoções e experiências complementares
- Gerenciei **caixa, pagamentos e fechamento** com responsabilidade financeira
- Apoiei **operações da unidade** com suporte administrativo e resolução de demandas

Recepcionista e Gerente

Lavanda Salão de Beleza | abr/2019 – mar/2020

Salão de beleza com foco em cabelo, maquiagem e tratamentos estéticos

- Realizei **atendimento ao cliente** presencial e telefônico com marcação de horários e organização de agenda
- Gerenciei **fluxo da recepção** com foco em experiência do cliente e resolução rápida de demandas
- Contribuí para **fidelização de clientes** com atendimento personalizado e retenção da base ativa

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Ensino Médio Completo | Conclusão em 2017

CURSOS E CERTIFICAÇÕES

- **Pacote Office 2016** (Word, Excel, PowerPoint) | Fundação Bradesco

HABILIDADES PROFISSIONAIS

Hard Skills: Vendas consultivas • Atendimento multicanal (presencial, telefone, WhatsApp, Instagram, e-mail) • Agendamento e gestão de agenda • Follow-up comercial e fidelização • Pacote Office • Sistemas de gestão (Tecnofit, EVO, Google Drive) • Rotinas administrativas

Soft Skills: Comunicação clara • Escuta ativa e empatia • Relacionamento interpessoal • Foco em metas • Proatividade • Resolução de problemas • Adaptação rápida a novos segmentos

EXPERIÊNCIAS FREELANCER

Atuação como **Recepcionista e Consultora de Vendas freelancer** em diferentes segmentos de bem-estar, estética e fitness em São Paulo:

Pompéia Ink — Studio de Tatuagem – Vila Pompéia

Atendimento ao cliente, agendamentos com tatuadores e organização da recepção de estúdio artístico especializado

MaisLaser — Clínica de Estética – São Paulo

Recepção e atendimento consultivo em clínica de depilação a laser e estética avançada, com foco em conversão e fidelização de pacientes

Studio TcPilates — Pilates – São Paulo

Consultoria de vendas de planos, atendimento a alunos e gestão de agendamentos em estúdio de Pilates

Tecfit — Academia de Eletroestimulação – São Paulo

Recepção e apoio comercial em estúdio de treinamento com EMS (eletroestimulação), agendamento de sessões de 20 minutos

Go Now Studio — Estúdio Fitness – São Paulo

Atendimento consultivo, recepção e suporte operacional em estúdio de treinamento funcional

Velocity — Studio de Ciclismo Indoor – Alto de Pinheiros

Recepção, agendamentos e atendimento ao cliente em estúdio boutique de bike indoor com experiência imersiva

Action360° — Estúdio de Treino Funcional, Pilates e Eletroestimulação – São Paulo

Apoio à recepção e atendimento em rede de estúdios com mais de 30 unidades em São Paulo