

Pamella de Souza Gomes

Solteira, 34 anos

Jardim Sinhá – Zona Leste (SP)

(11) 994563-6074 | pamelladsg@gmail.com

Competências

- Gerenciamento de Fornecedores e Operacional
- Planejamento
- Orçamento e Custos
- Controle de Qualidade

Experiência

Controlador de acesso

Outubro 2024 – atual

Souza Lima Facilities

- Controle de acesso/Portaria

Planejador de Manutenção

Dezembro 2023 – Maio 2024

D ´ Natale Facilities e Refrigeração LTDA

- Abertura de chamado técnico;
- Controle e envio de relatórios gerenciais;
- Implantação do centro de custo dos contratos de manutenção no Sotftware;
- Agendamento e envio dos templates;
- Elaboração de proposta técnica;
- Gerenciamento do sistema de frota veicular da equipe volante;
- Gerenciamento da folha de pagamento dos funcionários
- Fechamento e tratativa de ponto eletrônico mensal;
- Separação e entrega de EPI e Uniforme para os funcionários;
- Auxílio no lançamento de notas fiscais eletrônicas;
- Suporte na manutenção do Sistema de Gestão

Auxiliar Administrativo Operacional

Novembro 2021 – Maio 2023

TDGI Facilities e Manutenção de Instalações LTDA

- Elaboração do cronograma mensal de manutenção para a equipe volante;
- Atendimento telefônico e gerenciamento dos grupos de Whatsapp para os chamados;
- Planejamento e controle do cronograma de manutenção das equipes;
- Locação de equipamentos e ferramentas para equipe;
- Gerenciamento da mala de ferramenta através de termos de responsabilidade;
- Organização dos EPI e uniformes;
- Tratativa com fornecedores e compra de material;
- Gerenciamento da folha de pagamento dos funcionários
- Fechamento e tratativa de ponto eletrônico mensal;
- Fechamento da ordem de serviço via sistema;
- Envio e controle de notas fiscais para o setor financeiro.
- Solicitação de emissão de ART para os engenheiros responsáveis;
- Controle do caixa filial semanal e pagamento de reembolso para os funcionários;

Auxiliar Operacional

Janeiro 2021 – Março 2021

Hineni Serviços e Apoio LTDA

- Fechamento e tratativa de ponto eletrônico mensal;
- Gerenciamento e controle da escala de trabalho da equipe;
- Organização e retirada de insumos do almoxarifado;

Tratativa com fornecedores e compra de material;

- Apoio e orientação aos funcionários;

Operador de Loja

Julho 2018 – Agosto 2019

Grupo Pão de Açúcar LTDA

- Operação dos caixas , recebimento dos produtos comercializados no estabelecimento;
- Recebimento dos valores e fechamento do caixa;
- Solicitação da presença do fiscal de caixa para a entrega do excesso de numerário;
- Movimentação de caixa;
- Separação das notas fiscais;

Educação

Gestão em Recursos Humanos - Cursando

Universidade Nove de Julho – 2º semestre

MS Windows e Microsoft Office (SAP,Confirm8,Word, Excel e Power Point)