

JÉSSICA DOS SANTOS NÓBREGA

Jardim Miriam – São Paulo/SP
(11) 95809-6554 | (11) 95815-5001
jessicanobrega1993@gmail.com

OBJETIVO

Atuar na área de atendimento, recepção ou administrativa, contribuindo com minha experiência em atendimento ao público, organização e suporte operacional, buscando crescimento profissional e desenvolvimento contínuo.

FORMAÇÃO

- Ensino Médio Completo
- CNH A/B

CURSOS

- Informática: Windows, Internet, Word e Excel
- Inglês Básico – ALL NET

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Freelancer – Atendimento | 2025 – 2026

Atendimento ao público, suporte ao cliente, organização do ambiente, recepção e apoio operacional em serviços diversos.

Sasec Lavanderia – Supervisora de Atendimento | 2022 – 2024

Supervisão da equipe de atendimento, treinamento de funcionários, atendimento ao cliente, planejamento de escalas e relatórios gerenciais.

Dream House Móveis e Decorações – Auxiliar Administrativo | 2015 – 2018

Atendimento ao público, organização de documentos, agendamentos, controle de vendas e suporte administrativo geral.

Atelier AM – Recepcionista / Atendente | 2010 – 2014

Atendimento ao cliente, organização do ambiente, operação de cartões e emissão de notas fiscais.

HABILIDADES

- Boa comunicação
- Organização
- Atendimento ao público
- Trabalho em equipe
- Responsabilidade e comprometimento